Bewerbungsunterlagen für die 1. Re-Zertifizierung 2021/2022

### Datenblatt der Schule

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name der Schule:       |  | Schulart:       |
| Anschrift:      | Schulleiterin/Schulleiter:      |
|  |
| Telefon:      |  | Fax:       |
| E-Mail:      |  | Internetadresse:      |
|  |
| Ansprechpartner/-in für die Bewerbung:      |  |  |
| Telefon:       |  | E-Mail:      |
|  |  |  |
| War Ihre Schule seit der letzten Zertifizierung an einer Schulfusion beteiligt? |  | [ ]  ja im Schuljahr      [ ]  nein |

|  |  |
| --- | --- |
| Das aktuelle Konzept der Berufsorientierung ist vom |       (Datum) |

**Statistische Angaben**

|  |  |
| --- | --- |
| Schüler-/innen gesamt |       |
| Anzahl der Lehrkräfte |       |

### Angaben zum Schuleinzugsbereich (z.B. Anzahl der Fahrschüler/innen, Anzahl der Gemeinden, ländlicher Raum, Stadtgebiet u.ä.)

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| Hinweise zur Bewerbung: Bitte arbeiten Sie nur in den vorgesehenen Formularrahmen. Fügen Sie bitte keine Textfelder ein und legen Sie keine zusätzlichen Anlagen bei. Als Dateinamen verwenden Sie bitte: BWS\_*Name\_ihrer\_Schule\_*rezert\_21\_22\_1**Einsendeschluss: 07. Dezember 2021Adresse: annetteeschner@avoinfo.de** |

Überblick über den Fragekatalog der Rezertifizierung

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Berufs-und Studienorientierung**

*(Im Nachfolgenden wird der Begriff Berufsorientierung verwendet.)*

* 1. **Schwerpunkt: Konzept und Organisation**

Welche Veränderungen gab es seit der letzten Zertifizierung im Konzept der Berufsorientierung?

|  |
| --- |
| Nennen Sie die drei wesentlichsten Ziele der Berufsorientierung in ihrer Schule.  |

Welche Ziele in der Berufsorientierung werden in den einzelnen Schuljahrgängen verfolgt?

Beschreiben Sie, wie die Schulleitung den Prozess der Berufsorientierung schulintern und in Zusammenarbeit mit externen Akteuren führt. Wie hat sich die Einbindung des Lehrerkollegiums in die Berufsorientierung entwickelt?

Listen Sie auf, wie sich die Lehrkräfte Ihrer Schule in den letzten drei Jahren im Bereich der Berufsorientierung fortgebildet haben:

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Berufs-und Studienorientierung**

* 1. **Schwerpunkt: Dokumentation und Entwicklung**

Wie dokumentieren Sie die Ergebnisse der Berufsorientierung?

Wie hoch waren die Übergangsquoten in den letzten drei Schuljahren?

Wie erschließen Sie als Schule aus der Auswertung der Ergebnisse der Berufsorientierung Verbesserungspotentiale für den zukünftigen Prozess der Berufsorientierung?

**Themenbereich 2: Begleitung und Förderung der Jugendlichen im BO- Prozess**

Wie sichern Sie eine Orientierung der Schülerinnen und Schüler auf den regionalen Arbeitsmarkt?

Nennen Sie drei externe Lernorte für die Berufsorientierung? Wie werden deren Potenziale genutzt?

**Themenbereich 3: Kooperation und Netzwerke**

Welche Möglichkeiten und Angebote der Region nutzen Sie für die Berufsorientierung?

Wie hat sich die Einbindung der Eltern in die Berufsorientierung seit der letzten Zertifizierung entwickelt?

Wie werden die Angebote und Erfolge der Berufsorientierung öffentlich dargestellt?

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Berufs-und Studienorientierung**

* 1. **Schwerpunkt: Konzept und Organisation**

Welche Veränderungen gab es seit der letzten Zertifizierung im Konzept der Berufsorientierung?

|  |  |
| --- | --- |
| **Schulische und regionale Veränderungen** | **Auswirkungen auf das Konzept** |
|  |  |

|  |
| --- |
| Nennen Sie die drei wesentlichsten Ziele der Berufsorientierung in ihrer Schule.  |
|       |
|       |
|       |

Welche Ziele in der Berufsorientierung werden in den einzelnen Schuljahrgängen verfolgt?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Schuljahrgang | Entwicklungsziel | Maßnahmen zur Zielerreichung und Sicherung der Nachhaltigkeit: |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Beschreiben Sie, wie die Schulleitung den Prozess der Berufsorientierung schulintern und in Zusammenarbeit mit externen Akteuren führt. Wie hat sich die Einbindung des Lehrerkollegiums in die Berufsorientierung entwickelt?

|  |
| --- |
|       |

Listen Sie auf, wie sich die Lehrkräfte Ihrer Schule in den letzten drei Jahren im Bereich der Berufsorientierung fortgebildet haben:

| Jahr | Inhalt und Art der Fortbildung | Teilnehmer/innen(Name/Fach) | Transfer ins Kollegiumdurch: |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

weiter Fortbildung der Lehrkräfte

| Jahr | Inhalt und Art der Fortbildung | Teilnehmer/innen(Name/Fach) | Transfer ins Kollegiumdurch: |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Berufs-und Studienorientierung**

* 1. **Schwerpunkt: Dokumentation und Entwicklung**

Wie dokumentieren Sie die Ergebnisse der Berufsorientierung?

|  |  |
| --- | --- |
| am Ende jedes Schuljahrgangs |       |
| die individuellen Ergebnisse jedes Schülers |       |
| beim Übergang von der Schule in Ausbildung |       |

Wie hoch waren die Übergangsquoten in den letzten drei Schuljahren?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 20../20.. | 20../20.. | 20.. /20..  |
| Schulabgänger/innen gesamt |       |       |       |
| Übergang in: |  |
| berufsvorbereitende Maßnahmen |       |       |       |
| duale Ausbildung  |       |       |       |
| duales Studium |  |  |  |
| schulische Berufsausbildung |       |       |       |
| Studium |       |       |       |
| weiterführende Schule |       |       |       |
| andere-     -      |       |       |       |

Wie erschließen Sie als Schule aus der Auswertung der Ergebnisse der Berufsorientierung Verbesserungspotentiale für den zukünftigen Prozess der Berufsorientierung?

|  |
| --- |
|  |

**Themenbereich 2: Begleitung und Förderung der Jugendlichen im BO- Prozess**

Wie sichern Sie eine Orientierung der Schülerinnen und Schüler auf den regionalen Arbeitsmarkt?

|  |
| --- |
|  |

Nennen Sie drei externe Lernorte für die Berufsorientierung? Wie werden deren Potenziale genutzt?

|  |  |
| --- | --- |
| **Externe Lernorte** | **Nutzung der Potenziale** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Themenbereich 3: Kooperation und Netzwerke**

Welche Möglichkeiten und Angebote der Region nutzen Sie für die Berufsorientierung?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Partner der Region/Zusammenarbeit seit wann? | Möglichkeiten und Angebote in der Region | Form der Zusammenarbeit (Kooperationsvertrag; mündl. Vereinbarung; Agieren auf Zuruf; einmalig, anderes) |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Wie hat sich die Einbindung der Eltern in die Berufsorientierung seit der letzten Zertifizierung entwickelt?

|  |
| --- |
|       |

Wie werden die Angebote und Erfolge der Berufsorientierung öffentlich dargestellt?

|  |
| --- |
|       |