Bewerbungsunterlagen für die 2. Rezertifizierung 2025/2026

### Datenblatt der Schule

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name der Schule:       |  | Schulart:       |
| Anschrift:      | Schulleiterin / Schulleiter:      |
|  |
| Telefon:      |  | Fax:       |
| E-Mail:      |  | Internetadresse:      |
|  |
| Ansprechperson für die Bewerbung:      |  |  |
| Telefon:       |  | E-Mail:      |
|  |  |  |
| War Ihre Schule seit der letzten Zertifizierung an einer Schulfusion beteiligt? |  | [ ]  ja im Schuljahr      [ ]  nein |

**Statistische Angaben**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Anzahl** |
| Schülerinnen und Schüler insgesamt |       |
| Lehrkräfte |       |

**Relevante Angaben zur Schule** (z.B. Besonderheiten der Schülerschaft, ländlicher Raum, Stadtgebiet, Einzugsgebiet, Fahrschüler/innen oder anderes)

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| Hinweise zur Bewerbung: Bitte arbeiten Sie nur im vorgesehenen Formularrahmen. Legen Sie keine zusätzlichen Anlagen bei. Als Dateinamen und in der Fußzeile verwenden Sie bitte:BWS\_Name Ihrer Schule*\_* 2025\_26\_ rezert 2**Einsendeschluss: 27.11.2025****Adresse: annetteeschner@avoinfo.de** |

Überblick über den Fragekatalog der Rezertifizierung

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Beruflichen Orientierung\* (BO)**

* 1. **Schwerpunkt: Konzept und Organisation**

Welche Veränderungen gab es seit der letzten Zertifizierung im Konzept der Beruflichen Orientierung?

|  |
| --- |
| Nennen Sie die drei wesentlichsten Ziele der Beruflichen Orientierung in ihrer Schule.  |

Welche Ziele in der Beruflichen Orientierung werden in den einzelnen Schuljahrgängen verfolgt?

Beschreiben Sie, wie die Schulleitung den Prozess der Beruflichen Orientierung schulintern und in Zusammenarbeit mit externen Akteuren führt. Wie hat sich die Einbindung des Lehrerkollegiums in die Beruflichen Orientierung entwickelt?

Listen Sie auf, wie sich die Lehrkräfte Ihrer Schule in den letzten drei Jahren im Bereich der Beruflichen Orientierung fortgebildet haben:

* 1. **Schwerpunkt: Dokumentation und Entwicklung**

Wie dokumentieren Sie die Ergebnisse der Beruflichen Orientierung?

Wie hoch waren die Übergangsquoten in den letzten drei Schuljahren?

Wie erschließen Sie als Schule aus der Auswertung der Ergebnisse Verbesserungspotenziale für den zukünftigen Prozess der Beruflichen Orientierung?

**Themenbereich 2: Begleitung und Förderung der Jugendlichen im BO- Prozess**

Wie sichern Sie eine Orientierung der Schülerinnen und Schüler auf den regionalen Arbeitsmarkt?

Nennen Sie drei externe Lernorte für die Berufliche Orientierung. Wie werden deren Potenziale genutzt?

**Themenbereich 3: Kooperation und Netzwerke**

Welche Möglichkeiten und Angebote der Region nutzen Sie für die Berufliche Orientierung?

Wie hat sich die Einbindung der Eltern in die Berufliche Orientierung seit der letzten Zertifizierung entwickelt?

Wie werden die Angebote und Erfolge der Beruflichen Orientierung öffentlich dargestellt?

*\*Berufliche Orientierung ist ein übergeordneter Begriff, unter dem alle Synonyme der Berufs- und Studienorientierung gefasst werden.*

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Beruflichen Orientierung**

* 1. **Schwerpunkt: Konzept und Organisation**

|  |  |
| --- | --- |
| Das aktuelle Konzept der Beruflichen Orientierung ist vom |       (Datum) |

Welche Veränderungen gab es seit der letzten Zertifizierung im Konzept der Beruflichen Orientierung?

|  |  |
| --- | --- |
| **Schulische und regionale Veränderungen** | **Auswirkungen auf das Konzept** |
|  |  |

|  |
| --- |
| Nennen Sie die drei wesentlichsten Ziele der Beruflichen Orientierung in ihrer Schule.  |
|       |
|       |
|       |

Welche Ziele in der Beruflichen Orientierung werden in den einzelnen Schuljahrgängen verfolgt?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Schuljahrgang | Entwicklungsziel | Maßnahmen zur Zielerreichung und Sicherung der Nachhaltigkeit: |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Beschreiben Sie, wie die Schulleitung den Prozess der Beruflichen Orientierung schulintern und in Zusammenarbeit mit externen Akteuren führt. Wie hat sich die Einbindung des Lehrerkollegiums in die Berufliche Orientierung entwickelt?

|  |
| --- |
|       |

Listen Sie auf, wie sich die Lehrkräfte Ihrer Schule in den letzten drei Jahren im Bereich der Beruflichen Orientierung fortgebildet haben:

| Jahr | Inhalt und Art der Fortbildung | Teilnehmende(Name / Fach) | Transfer ins Kollegiumdurch: |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

weiter Fortbildung der Lehrkräfte

| Jahr | Inhalt und Art der Fortbildung | Teilnehmende(Name / Fach) | Transfer ins Kollegiumdurch: |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**Themenbereich 1: Innerschulische Organisation der Beruflichen Orientierung**

* 1. **Schwerpunkt: Dokumentation und Entwicklung**

Wie dokumentieren Sie die Ergebnisse der Beruflichen Orientierung?

|  |  |
| --- | --- |
| Feedback der am BO-Prozess Beteiligten |       |
| individuelle Ergebnisse jedes Schülers / jeder Schülerin |       |
| Übergang von der Schule in Ausbildung / Studium |       |

Wie hoch waren die Übergangsquoten in den letzten drei Schuljahren?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 20../20.. | 20../20.. | 20.. /20..  |
| Schulabgängerinnen / Schulabgänger gesamt: |       |       |       |
| Übergang in: |  |
| berufsvorbereitende Maßnahmen |       |       |       |
| duale Ausbildung  |       |       |       |
| duales Studium |  |  |  |
| schulische Berufsausbildung |       |       |       |
| Studium |       |       |       |
| weiterführende Schule |       |       |       |
| andere-     -      |       |       |       |

Wie erschließen Sie als Schule aus der Auswertung der Ergebnisse Verbesserungspotenziale für den zukünftigen Prozess der Beruflichen Orientierung?

|  |
| --- |
|  |

**Themenbereich 2: Begleitung und Förderung der Jugendlichen im BO- Prozess**

Wie sichern Sie eine Orientierung der Schülerinnen und Schüler auf den regionalen Arbeitsmarkt?

|  |
| --- |
|  |

Nennen Sie drei externe Lernorte für die Berufliche Orientierung. Wie werden deren Potenziale genutzt?

|  |  |
| --- | --- |
| **Externe Lernorte** | **Nutzung der Potenziale** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Themenbereich 3: Kooperation und Netzwerke**

Welche Möglichkeiten und Angebote der Region nutzen Sie für die Berufliche Orientierung?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Name der Partner
* Seit wann arbeiten Sie zusammen?
 | Möglichkeiten und Angebote in der Region | Formen der Zusammenarbeit (mit oder ohne Kooperationsvertrag, schriftliche, mündliche Vereinbarungen, Agieren auf Zuruf, einmalig, anderes?) |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Wie hat sich die Einbindung der Eltern in die Berufliche Orientierung seit der letzten Zertifizierung entwickelt?

|  |
| --- |
|       |

Wie werden die Angebote und Erfolge der Beruflichen Orientierung öffentlich dargestellt?

|  |
| --- |
|       |